

Zásady nakládání s osobními údaji

Dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 (GDPR)

Správce: **Asociace místních potravinových iniciativ, o.p.s.**
Na břehu 766/27, 190 00 Praha 9
IČ: 02572079

I. Účel a charakter Zásad

- (1) Účelem těchto zásad je vysvětlení základních pojmů souvisejících s ochranou osobních údajů (OÚ) a stanovení pravidel pro zpracování osobních údajů v Asociaci místních potravinových iniciativ, o.p.s., s místem podnikání Na břehu 766/27, 190 00 Praha 9 (dále jen „správce“), dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „GDPR“) a zákona o zpracování osobních údajů.
- (2) Tyto zásady se zejména týkají:
 - provozu LKZŠ Kuchyňka
 - aktivit EVVO
 - pronájmů prostor AMPI
 - aktivit spojených s komunitou podporovaným zemědělstvím
- (3) Zásady mají veřejný charakter a slouží k prokazatelnému seznámení zaměstnanců s pravidly nakládání s OÚ a k deklaraci dodržování zpracování OÚ v souladu s GDPR a platnými právními předpisy.

II. Obecné zásady nakládání s osobními údaji, povinnosti správce

- (1) Subjektem údajů je v souladu s GDPR jakákoliv fyzická osoba, jejíž OÚ jsou zpracovávány. Hlavními subjekty údajů pro účely těchto zásad děti navštěvující LKZŠ Kuchyňka, jejich zákonní zástupci, osoby pověřené k převzetí dítěte z LKZŠ Kuchyňka, zaměstnanci, uchazeči o zaměstnání, zástupci dodavatelů (fyzické osoby) a dodavatelé (fyzické osoby).
- (2) Zpracováváním OÚ se rozumí jejich získávání, vyhodnocování, uchovávání a likvidace.
- (3) Zpracování OÚ správcem se řídí základními principy zpracování OÚ dle GDPR. Těmito principy jsou zákonnost, korektnost, transparentnost, omezení účelem, minimalizace údajů a omezení uložení, přesnost, férovost, integrita a důvěrnost.
 - a. Zákonností se rozumí zpracování OÚ výhradně na základě zákonem stanovené povinnosti, smlouvy, souhlasu nebo oprávněného zájmu správce, tedy k účelům nutným pro zajištění provozu správce.
 - b. Transparentností a korektností se rozumí seznámení všech subjektů údajů (tj. fyzických osob, jejichž OÚ jsou zpracovávány) s kategoriemi zpracovávaných OÚ ve srozumitelné formě, seznámení subjektů s právy souvisejícími s ochranou OÚ a se způsoby, jimiž jsou OÚ zpracovávány.
 - c. Na základě omezení účelem zpracovává správce OÚ pouze k takovému účelu, ke kterému byly získány a se kterým byly subjekty údajů seznámeny. Zásadně nejsou OÚ zpracovávány třetími stranami s výjimkou případů ošetřených Smlouvou mezi správcem a zpracovatelem.

- d. Správce minimalizuje objem zpracovávaných údajů, a to jak z hlediska struktury, tak z hlediska doby uložení. Veškeré OÚ jsou zpracovávány pouze po dobu nezbytně nutnou k provozování činnosti správce a po uplynutí této doby jsou v souladu se Záznamy o činnostech zpracování osobních údajů předepsanou formou zlikvidovány. Osobní údaje zpracováváné na základě souhlasu jsou zpracovávány pouze po dobu stanovenou souhlasem nebo jsou zlikvidovány bezprostředně po odvolání souhlasu.
 - e. Správce zpracovává pouze OÚ, které jsou fakticky správné a vytváří podmínky pro aktivní opravy chybných osobních údajů. Zjistí-li správce jakýkoliv nesoulad mezi uchovávaným OÚ a jeho reálnou hodnotou, je povinen neprodleně údaj opravit.
 - f. Integritou zpracovávaných OÚ se rozumí jejich kompletnost, správnost a jejich uchování v podobě, která umožní zpracovávání ke stanovenému účelu.
 - g. Správce zachovává při zpracovávání všech OÚ důvěrnost, a to zejména v případě, že mají osobní údaje citlivý charakter. Za citlivé údaje se považuje sexuální orientace, zdravotní stav, členství v odborové organizaci, údaje o rasovém či etnickém původu, náboženské vyznání, filosofické vyznání, trestní delikty, pravomocná odsouzení a genetické a biometrické údaje. Veškeré údaje zpracováváné správcem jsou odpovídajícím způsobem zabezpečeny.
 - h. Zvláštní péči věnuje správce OÚ údajů nezletilých osob.
- (4) Správce uzavírá se všemi zpracovateli, jimž poskytuje OÚ subjektů, Smlouvu o zpracování osobních údajů. Správce je odpovědný za to, že zpracovatel nakládá s osobními údaji subjektů v souladu s GDPR a souvisejícími platnými právními předpisy.
- (5) Správce vede Záznamy o činnostech zpracování OÚ, jelikož zpracování OÚ představuje potenciální rizika pro ochranu soukromí subjektů údajů. Správce pravidelně aktualizuje tyto záznamy a kontroluje jejich správnost a úplnost.
- (6) Jsou-li OÚ zpracovávány na základě souhlasu, je součástí tohoto souhlasu poučení o právech subjektu údajů.
- (7) Právním základem pro zpracování OÚ nebo jejich předání třetí straně jsou ochrana životně důležitých zájmů subjektu údajů (nehoda, zranění, ohrožení života apod.) a veřejný zájem či výkon veřejné moci. Předávání OÚ oprávněným orgánům veřejné a státní správy není považováno za předávání osobních údajů třetím stranám.
- (8) Správce hlásí jakýkoliv bezpečnostní incident související s ochranou osobních údajů Úřadu na ochranu osobních údajů nejpozději do 72 hodin od jeho vzniku na základě postupu pro ohlašování incidentů,
- (9) Správce nepředává OÚ subjektů do dalších zemí EU ani do třetích zemí. Správce neprovádí profilování ani automatizované zpracování OÚ ve smyslu GDPR.

III. Práva subjektů údajů

(1) Všechny subjekty údajů uvedené v čl. II odst. (1) těchto zásad mají právo:

- a. dovolávat se práva na přístup k osobním údajům. Správce je povinen subjektu údajů (resp. jeho zákonnému zástupci) sdělit veškeré OÚ, které má o subjektu údajů k dispozici, na jakém právním základě jsou tyto údaje zpracovávány, komu jsou poskytovány, jak dlouho se budou zpracovávat a jak dlouho se budou uchovávat. Právo na přístup je realizováno na základě Žádosti, které správce vyhoví do 30 dnů, a to bezúplatně.
- b. na opravu. Správce je povinen doplnit chybějící osobní údaje, opravit nepřesnosti v osobních údajích.
- c. na výmaz a právo být zapomenut v případě, že jsou OÚ zpracovávány na základě souhlasu, který byl odvolán, nebo v případě, že jsou osobní údaje zpracovávány bez právního základu. Subjekt údajů je v souhlasu předem informován o důsledcích jeho odvolání.
- d. na vznesení námítky proti zpracování nebo na omezení zpracování. Subjekt údajů má právo na prošetření, zda je s jeho OÚ nakládáno v souladu s GDPR a platnými právními předpisy.
- e. podat stížnost k Úřadu na ochranu osobních údajů v případě, že se domnívá, že bylo ze strany správce porušeno právo na ochranu osobních údajů.

IV. Povinnosti zaměstnanců

(1) Zaměstnanci jsou povinni řídit se při výkonu svého povolání těmito zásadami a v případě pochybností neprodleně kontaktovat Mgr. Jana Valešku, který zajistí osobně nebo s využitím poradce instrukci pro konkrétní situaci.

(2) Zaměstnanec je zejména povinen:

- a. Nesdělovat osobní údaje dětí jiným osobám, než jejich zákonným zástupcům. K předání úřadům a jakýmkoliv třetím stranám je vždy nutné pověření zaměstnavatelem.
- b. Nesdělovat osobní údaje jakýchkoliv dalších subjektů údajů žádným třetím stranám.
- c. Zacházet obezřetně s veškerými osobními údaji, se kterými se dostane do kontaktu, zachovávat o nich mlčenlivost a chovat se k nim jako k důvěrným.
- d. Okamžitě ohlásit (osobně nebo telefonicky) jakýkoliv bezpečnostní incident Mgr. Janu Valeškovi a dbát jeho pokynů při zajištění minimalizace dopadů incidentu.
- e. Předávat jakékoliv požadavky subjektů údajů ohledně OÚ Mgr. Janu Valeškovi.
- f. Být nápomocen správci při plnění jeho povinností souvisejících s ochranou osobních údajů.
- g. Seznámit se na popud správce s revizí těchto zásad.

V. Závěrečná ustanovení

- (1) Tyto zásady jsou platné od 25. 5. 2018.
- (2) Tyto zásady jsou přílohou pracovní smlouvy.
- (3) Vytištěné Zásady jsou k dispozici zaměstnancům v místě výkonu povolání.
- (4) Tyto zásady jsou správcem pravidelně revidovány v intervalu nejvýše 12 měsíců a zaměstnanci jsou s revizí seznámeni.
- (5) Tyto zásady byly revidovány dne _____.